

CONTRACT DE COMODAT

I Încheiat azi, în temeiul art. 108, lit.d și art.349, art. 353 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

U.A.T MUNICIPIUL VULCAN, cu sediul în Municipiul Vulcan, Bd. Mihai Viteazu nr.31, cod 336200, Județul Hunedoara, telefon: 0254/570340; 0372733044, fax: 0254/571910; e-mail: primvulcan@yahoo.com; site: www.e-vulcan.ro, cod fiscal 4375267, cont RO10 TREZ 368 24 84 02 71 XXXXX Trezoreria Petroșani, reprezentată prin ing. GHEORGHE ILE – primar, pe de o parte, în calitate de **COMODANT**,

și

SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE - VULCAN, cu sediul în Municipiul Vulcan, Strada Alea Trandafirilor, nr. 4, Județul Hunedoara, telefon:....., fax:.....; e-mail:, cod fiscal....., cont, reprezentat prin, în calitate de **COMODATAR** pe de altă parte.

Prezentul contract are următorul temei legal:

- art. 861, alin. (3) , art. 874 – 875 din Noul Cod Civil;
- art. 108, lit.d și art.349- art. 353 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,
- Hotărârea Consiliului Local nr. 146/2019 privind înființarea Serviciului Public de Salubritate - Vulcan.
- Hotărârea Consiliului Local nr...../2020, privind darea în folosință gratuită a unor imobile aparținând domeniului public al municipiului Vulcan, situate pe str. Avram Iancu, nr. 5, către Serviciul Public de Salubritate – Vulcan .

II OBIECTUL CONTRACTULUI :

2.1. Obiectul contractului îl constituie folosința gratuită de către comodatari a unor imobile aparținând domeniului public al municipiului Vulcan, situate pe str. Avram Iancu, nr. 5, județul Hunedoara, aparținând domeniului public al municipiului Vulcan, în vederea desfășurării activităților specifice Serviciului Public de Salubritate – Vulcan:

- a) Sediul administrativ în suprafață de 277,23 mp, înscris în CF, nr. 60774 Vulcan, nr. cadastral 264 – c1, valoare de inventar 31,894.77 lei ;
- b) Garaje în suprafață de 111,006 mp, înscrise în CF nr. 60774, Vulcan, nr. cadastral 264 – c2, valoare de inventar 7,709.00 ;
- c) Atelier în suprafață de 19,92 mp, înscris în CF nr. 60774 Vulcan nr. cadastral 264 – c7, valoare de inventar 1,428.00 lei;
- d) Magazie în suprafață de 178,008 mp, înscrisă în CF nr. 60774 Vulcan nr. cadastral 264 – c11, valoare de inventar 10,677.00 lei;

2.2Predarea – preluarea bunului ce face obiectul prezentului contract se va face pe bază de proces-verbal încheiat între U.A.T. municipiul Vulcan și Serviciul Public de Salubritate - Vulcan, care va constitui anexă la prezentul contract.

2.3Bunurile imobile ce fac obiectul prezentului contract sunt proprietatea absolută și exclusivă a comodantului, nu sunt grevate de niciun fel de sarcini, nu sunt ipotecate și, în general, nu formează obiectul nici unui fel de garanție, de nicio natură.

III TERMEN :

3.1 Prezentul contract se încheie pe durata perioadei de funcționare a Serviciului Public de Salubritate - Vulcan , cu începere de la data semnării contractului.

IV OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR :

4.1 **Drepturile comodantului** sunt următoarele:

- a) Să controleze modul de exercitare a dreptului de folosință gratuită, respectiv, să urmărească modul în care comodatarul își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract și prin lege;
- b) De a denunța unilateral prezentul contract de dare în folosință gratuită în situația în care Serviciul Public de Salubritate - Vulcan nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile născute din actul de dare în folosință gratuită . Denunțarea unilaterală se va face pe bază unei notificări scrise a U.A.T Vulcan, cu acordarea unui termen de maxim 60 de zile comodatarului pentru a elibera imobilele.
- c) Să revoce dreptul de folosință gratuită , dacă interesul public o impune sau dacă comodatarul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

4.2 **Drepturile comodatarului** sunt următoarele:

- a) Să ceară predarea bunului dat în folosință gratuită.
- b) Să posede, să folosească bunul și să dispună de acesta, în condițiile actului prin care i-a fost dat în folosință gratuită.

4.3 **Obligațiile comodantului** sunt următoarele:

- a) Să asigure comodatarului deplina libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;
- b) Să controleze periodic, modul în care este folosit și întreținut bunul, cu respectarea destinației stabilite prin contract;
- c) Să preia bunul cel puțin la starea avută la data predării, liber de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare;
- d) Să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea comodatarului , asupra necesității efectuării reparațiilor capitale asupra bunului dat în folosință gratuită.

4.4 **Obligațiile comodatarului** sunt următoarele:

- a) Să folosească bunul exclusiv pentru desfășurarea activităților specifice;
- b) Să prezinte, anual, Consiliului Local Vulcan , rapoarte privind activitatea de utilitate publică desfășurată, gradul de implementare la nivelul colectivității, precum și prognoze și strategii pentru perioada următoare
- c) Să nu modifice bunul, în parte ori în integralitatea lui;
- d) Să se îngrijească de conservarea bunului întocmai ca proprietarul acestuia;
- e) Să exploateze bunul evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestuia;
- f) Să suporte cheltuielile de întreținere precum și alte cheltuieli rezultate din folosirea bunului.
- g) Să execute lucrări de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosință exclusivă, dacă este cazul, precum și să repare sau să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului sau altor terțe persoane;
- h) În cazul efectuării de reparații capitale la bunul primit în folosință gratuită, titularul dreptului de administrare se obligă să solicite în scris, acordul proprietarului în legătură cu lucrările ce urmează să fie realizate. Proprietarul poate desemna un specialist pentru verificarea documentației tehnico - economică, urmând a-și exprima acordul sau refuzul cu privire la realizarea reparațiilor. Comodatarul va notifica proprietarul cu privire la recepția lucrărilor efectuate;
- i) Valoarea reparațiilor capitale efectuate de comodatar vor fi comunicate, împreună cu documentele necesare (nota contabilă de scădere din evidența contabilă a acestuia, proces verbal de recepție a lucrărilor de investiții realizate, alte documente justificative după caz),

- pentru ca proprietarul să procedeze la majorarea valorii imobilului prin înregistrarea în evidența contabilă proprie, a valorii lucrărilor comunicate de către administrator;
- j) Să asigure, prin mijloace proprii, paza, precum și păstrarea integrității bunului;
 - k) Asigură și răspunde de urmărirea comportării construcției/construcțiilor în timp/în exploatare, sub toate formele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - l) Să asigure înscrierea dreptului de folosință gratuită în Registrul de publicitate imobiliară, conform Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - m) Să efectueze anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. Vulcan ;
 - n) Să nu constituie garanții asupra bunului primit în folosință gratuită, prin gajare, ipotecare, angajare de credite, sau orice alt tip de convenție;
 - o) Să permită accesul proprietarului în bunul încredințat, pentru a controla starea acestuia și folosirea sa, potrivit destinației stabilite prin contract;
 - p) La încetarea folosinței gratuite, să restituie bunul în starea în care l-a primit, în afară de ceea ce a pierit sau s-a deteriorat din cauza vechimii, și liber de orice sarcini.

4.5 Reabilitarea constructivă a bunului, prin executarea lucrărilor de reparații curente și de capital, indiferent de valoarea acestora, realizată în interesul exclusiv al comodatarului pe durata exercitării dreptului de folosință gratuită , nu dă dreptul acestuia de a solicita ulterior despăgubiri de la titularul dreptului de proprietate.

4.6 Folosința dobândită în baza actului de dare în folosință gratuită nu poate fi transmisă, nici oneros și nici cu titlu gratuit, unei alte persoane.

4.7 Titularul dreptului de folosință gratuită are obligația de a informa Consiliul Local Vulcan cu privire la orice tulburare adusă dreptului de proprietate publică, precum și la existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatarea bunului.

V. RISCURI

5.1 Serviciul Public de Salubritate – Vulcan va suporta riscul deteriorării bunului în următoarele cazuri:

- a) Întrebuințarea bunului contrar destinației lui;
- b) Folosirea imobilelor după expirarea termenului de 60 de zile prevăzut la cap. IV. art. 4.1, lit. b) din prezentul contract.

VI. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA CONTRACTULUI

6.1 Prezentul contract își încetează efectele în următoarele cazuri:

- a) Prin acordul de voință al părților semnate;
- b) Prin denunțarea unilaterală, în situația în care comodatarul nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile născute din actul de transmitere în administrare.
- c) Denunțarea unilaterală se va face pe baza unei notificări scrise a U.A.T. Vulcan , cu acordarea unui termen de preaviz de maxim 60 de zile comodatarului pentru a elibera bunul;
- d) Prin reziliere de drept a contractului de dare în folosință gratuită, în cazul nefolosirii imobilelor exclusiv pentru desfășurarea activităților specifice.
- e) bunurile ce formează obiectul prezentului contract încetează să mai existe;
- f) Comodatarul schimbă destinația bunurilor primite în folosință gratuită fără aprobarea Consiliului Local Vulcan;

6.2 Orice modificare a condițiilor prevăzute în prezentul contract, va face obiectul unui act adițional acceptat de părți.

VII. FORȚA MAJORĂ

7.1 Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil ori insurmontabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

7.2 Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica telefonic celeilalte părți în termen de 5 (cinci) zile, urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente, în prezența părților.

7.3 În caz de forță majoră comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta consecințele cazului de forță majoră.

VIII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

8.1 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

8.2 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

8.3 Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

8.4 Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1 Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

9.2 În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente potrivit dreptului comun.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

10.2 Prezentul contract s-a încheiat azi..... în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

U.A.T Municipiul Vulcan,
în calitate de comodant , prin

Primar,

Serviciul Public de Salubritate-Vulcan
în calitate de comodat, prin

Șef Serviciu Salubritate

Municipiul Vulcan, 21.02.2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER BĂLȚATU GEORGE

CONTRASEMNEAZĂ : SECRETAR GENERAL
VELEA GABRIEL